

第1号様式（第5条関係）

京都市伝統産業つくり手支援事業（個人・グループ向け）交付申請書

（宛先）京都市長 様

年 月 日

京都市伝統産業つくり手支援事業（個人・グループ向け）補助金交付要綱第5条第1項の規定により、以下のとおり補助金の交付を申請します。

フリガナ 氏名 (グループの 場合はグルー プ名及び代表 者)	⑧ ※グループの場合には、構成員全員の分かる名簿を添付ください。 ※自署の場合は押印不要		
生年月日	大正・昭和・平成 年 月 日（年齢 歳） ※令和2年4月1日現在		
住 所	〒 (TEL) (FAX)		
Eメールアドレス			
該当伝統産 業品目	※要綱別紙記載の伝統産業一覧の番号及び品目名を記載ください		従 事 工 程
	番号	品目	
本市認定制 度取得有無 ※該当するもの 全てにチェック してください。	技術功労者表彰		<input type="checkbox"/>
	伝統産業「未来の名匠」		<input type="checkbox"/>
	伝統産業技術後継者育成（育英）資金		<input type="checkbox"/>
	京の手しごと工芸品製造店推奨店舗		<input type="checkbox"/>
加入組合名			推薦書の有無 <input type="checkbox"/>

※本市認定制度の欄にチェックがある方は、加盟組合の交付推薦書（第2号様式）は不要です。

氏 名 _____

補助対象取組（事業）の内容等	
商品・技術の名称	
商品・技術の 特徴・アピールポイント	
作った商品・技術を販売して いくための構想	
取組実施期間	年 月 日 ～ 年 月 日

他の補助金申請状況	本事業と同じ内容で他の補助金を申請されている場合には、その申請金額及び内容を簡単に記載ください。
	(補助金の名称)
	(申請金額) 円 (A)
	(内容)

氏 名 _____

予算書

	経費内容	金額	積算内訳
事業 経費	材料費 (素材, 原材料, 道具等)		
	労務費 (技能の承継者等の技術料等)		
	直接経費 (試作品の加工代等)		
		合計	(B) 税抜金額

※欄に収まらない場合は別紙のとおりとし、事由様式を添付してください。

※技能の承継者の技術料の上限は、補助金上限の2分の1以内で記載ください。

補助申請額

$$\left(\boxed{\text{(B)}} \text{円} - \boxed{\text{(A)}} \text{円} \right) \times 9 / 10$$

(A) は他の補助金申請状況にあります。

$$= \boxed{\text{(C)}} \text{円}$$

(補助申請額) ※1,000円未満切り捨て

補助申請額: (C), または40万円のうち低い方の額 円

以下のとおり申告します。

(該当する部分に☑してください。全ての項目に☑がある方のみが申請可能です。)

- 申請者は、京都市指定の伝統産業に従事しています。
- 申請者は、京都市暴力団排除条例第2条第4号に規定する暴力団員等又は同条第5号に規定する暴力団密接関係者ではありません。
- 申請者は、併給禁止の条件のある他の補助金を受給していません。
- 同一内容で国や府等に同様の補助金を申請する場合は、本補助金の補助申請額（交付決定済みの場合は交付決定額）を報告します。また、国や府等への申請情報の照会に同意します。
- その他、京都市補助金等の交付等に関する条例及び同条例施行規則並びに京都市伝統産業づくり手支援事業（個人・グループ向け）補助金交付要綱に定める事項に違反しません。
- 補助金交付申請書の記載事項及び関係書類の内容確認に求められた根拠資料を提出しない場合又は記載事項が虚偽であった場合は、補助金を一括返還します。

(記名押印又は署名)

代表者・^{ふりがな}氏名

⑩

※自署の場合は押印不要

交付推薦書

(宛先) 京都市長	年 月 日
推薦団体の事務所の住所 〒	推薦団体の名称及び代表者名（記名押印又は署名） <div style="text-align: right;">印</div> (TEL)

京都市伝統産業つくり手支援事業（個人・グループ向け）補助金交付要綱第5条の規定により次の者を京都市伝統産業つくり手支援事業（個人・グループ向け）補助金対象者として推薦します。			
氏名		生年月日	年 月 日 (満 歳)
従事している職種 (業種)			

※この書式は、必ず産地組合等が御記入ください。

第3号様式（第7条関係）

京都市伝統産業つくり手支援事業（個人・グループ向け）補助金変更申請書

(宛先) 京 都 市 長	年 月 日
住所	氏名（グループの場合は代表者名）（記名押印又は署名） <div style="text-align: right;">⑩</div> 電話（ ） -

京都市伝統産業つくり手支援事業（個人・グループ向け）補助金交付要綱第7条第1項の規定により補助金の額の変更を申請します。		
交付決定日及び 決定番号		
変 更 事 由		
変 更 内 容	変更前	変更後
事業実施期間	令和 年 月 日～ 令和 年 月 日	令和 年 月 日～ 令和 年 月 日
事業経費 (税抜額)	(材料費, 加工料, デザイン料等) <div style="text-align: right;">円</div>	(材料費, 加工料, デザイン料等) <div style="text-align: right;">円</div>
	(技術料) <div style="text-align: right;">円</div>	(技術料) <div style="text-align: right;">円</div>
	(その他) <div style="text-align: right;">円</div>	(その他) <div style="text-align: right;">円</div>
総事業費 (税抜額)	円	円
補助対象経費 (税抜額)	(京都市記入欄) <div style="text-align: right;">円</div>	(京都市記入欄) <div style="text-align: right;">円</div>
補助金額	(交付決定額) <div style="text-align: right;">円</div>	(変更後) (京都市記入欄) <div style="text-align: right;">円</div>

第4号様式（第7条関係）

京都市伝統産業づくり手支援事業（個人・グループ向け）補助金中止・廃止承認申請書

(宛先) 京 都 市 長	年 月 日
住所	氏名（グループの場合は代表者名）（記名押印又は署名） <p style="text-align: right;">印</p> 電話（ ） ー

京都市伝統産業づくり手支援事業（個人・グループ向け）補助金交付要綱第7条第3項の規定により事業の中止（廃止）を申請します。	
交付決定日及び 決定番号	
交付決定通知書の額	
中止（廃止）する 補助事業内容	
中止（廃止） する理由	

第5号様式（第8条関係）

京都市伝統産業づくり手支援事業（個人・グループ向け）補助金実績報告書

(宛先)京都市長	年 月 日
住所	氏名（グループの場合は代表者名）（記名押印又は署名） <div style="text-align: right;">⑩</div> 電話（ ） —

京都市伝統産業づくり手支援事業（個人・グループ向け）補助金交付要綱第8条第1項の規定により事業の実績を報告します。	
交付決定日及び決定番号	
事業実施期間	
成果物 商品・技術の内容	
添付書類 (チェック☑)	<input type="checkbox"/> 各経費の請求書及び領収書（振込明細書），ホームページ上で振込や支払いを行ったことが分かる画面のコピー等のいずれか。 <input type="checkbox"/> 購入物等が分かる写真や納品書等 <input type="checkbox"/> 技能の承継者等の技術料については，給与明細及び該当業務の従事時間が分かるもの，もしくは支払いを行ったことが分かる資料

氏 名 _____

収支決算書

	経費内容	金 額	積算内訳
事業経費	材料費 (素材, 原材料, 道具等)		
	労務費 (技能の承継者等の技術料等)		
	直接経費 (試作品の加工代等)		
		合 計	(A) 税抜金額

※欄に収まらない場合は別紙のとおりとし、事由様式を添付してください。

※技能の承継者等の技術料の上限は、補助金上限の2分の1以内で記載ください。

	内 訳	金 額	
事業資金	京都市伝統産業つくり手支援事業(個人・グループ向け)補助金 交付決定通知書の額		
	その他補助金	(B) 円	交付見込み額を記載してください。
	合 計	円	

交付請求額
 ((A) 円 - (B) 円) × 9 / 10
 = (C) 円
 (交付申請額) ※1,000円未満切り捨て
 補助申請額 : (C), 交付決定通知書の額のうち最も低い額 (C) 円

氏 名 _____

制作物情報

※制作した製品1種につき、1枚ご記入ください。

製品名	
伝統産業品目	
柄/色/形の バリエーション	
素材	
実寸サイズ (mm) (W)幅×(D)奥行×(H)高さ	
重量 (g)	
想定販売価格 (税抜) (上代)	円
想定卸値価格 (税抜) (下代)	円
キャッチコピー	
説明 (200~400文字程度)	

氏 名

お手入れ方法	
取扱注意事項	
納期（製作期間）	
作者のプロフィール	
製品が確認できる webサイトもしくは 自社のwebサイト	
その他	
添付書類 (必ず添付ください)	<input type="checkbox"/> 製品の写真 <input type="checkbox"/> 取扱書など，製品に付属する物

第6号様式（第11条関係）

京都市伝統産業つくり手支援事業（個人・グループ向け）補助金概算払請求書

(宛先) 京 都 市 長	年 月 日
住所	氏名（グループの場合は代表者名）（記名押印又は署名） 電話（ ） ー ⑨

京都市伝統産業つくり手支援事業（個人・グループ向け）補助金交付要綱第11条の規定により概算払を申請します。	
交付決定日及び 決定番号	
概算払を行う理由	
添付書類 (チェック☑)	<input type="checkbox"/> 各経費の請求書及び領収書（振込明細書），ホームページ上で振込や支払いを行ったことが分かる画面のコピー等のいずれか。 <input type="checkbox"/> 購入物等が分かる写真や納品書等

経費内訳

		経費内容	金 額	積算内訳
事業経費		材料費		
		労務費		
		直接経費		
		合 計	税抜金額	円
			税込金額	円

※概算払の上限は、交付申請額の1/3以内です。

※技能の承継者等の技術料の上限は、補助金上限の2分の1以内で記載ください。

(概算払申請額) ※1,000円未満切り捨て

	円
--	---